

**МАРИУПОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(первый созыв)

Р Е Ш Е Н И Е

от 18.03.2025

г. Мариуполь

№ I/4-1

**Об утверждении Положения о муниципальной казне
муниципального образования городского округа
Мариуполь Донецкой Народной Республики**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным конституционным законом Российской Федерации от 04.10.2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Инструкцией, утвержденной приказом Министерства финансов России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Инструкцией, утвержденной приказом Министерства финансов России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», руководствуясь Уставом муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики, принятым решением Мариупольского городского совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № I/5-1, Регламентом Мариупольского городского совета Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Мариупольского городского совета Донецкой Народной Республики от 19.03.2024 № I/8-8, Мариупольский городской совет Донецкой Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальной казне муниципального образования городского округа Мариуполь (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики gisnpa-dnr.ru и обнародовать на официальном сайте

муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики Перепечая Богдана Николаевича.

Временно исполняющий полномочия
главы муниципального образования
городского округа Мариуполь
Донецкой Народной Республики



О.В. Моргун

Председатель
Мариупольского городского совета
Донецкой Народной Республики
первого созыва



О.Г. Носенко

УТВЕРЖДЕНО
решением Мариупольского
городского Совета
Донецкой Народной Республики
от 18.03.2025 № I/4-1

Положение
о муниципальной казне муниципального образования
городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и определяет общие цели, задачи, порядок управления и распоряжения муниципальной казной муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики.

1.2. Муниципальную казну муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (далее – муниципальная казна) составляют средства бюджета муниципального образования и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.

1.3. От имени муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (далее также – муниципальное образование; городской округ Мариуполь) выступает Администрация городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (далее также – Администрация, Администрация городского округа Мариуполь) в лице уполномоченных органов в рамках компетенции, установленной Уставом городского округа Мариуполь, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами, которая своими действиями может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности в отношении объектов муниципальной казны, выступать в суде.

1.4. Финансирование мероприятий по формированию и содержанию объектов муниципальной казны осуществляется за счет средств бюджета городского округа Мариуполь и иных, не противоречащих действующему законодательству, источников.

1.5. Долговые обязательства муниципального образования полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в его собственности

муниципальным имуществом, составляющим казну, и исполняются за счет средств бюджета городского округа Мариуполь.

2. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальной казной

2.1. Основными целями формирования, учета, управления и распоряжения муниципальной казной являются:

- создание и укрепление экономической основы муниципального образования;
- сохранение и эффективное использование муниципального имущества в целях обеспечения жизнедеятельности муниципального образования и увеличения доходов бюджета городского округа Мариуполь;
- создание условий для привлечения инвестиций и стимулирования предпринимательской активности на территории городского округа Мариуполь.

2.2. Муниципальная казна является материально-финансовой основой решения вопросов местного значения муниципального образования, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2.3. Для реализации целей, указанных в п. 2.1 настоящего Положения, уполномоченными органами местного самоуправления и их структурными подразделениями решаются следующие задачи:

- обеспечение полного и непрерывного учета имущества муниципальной казны; формирование и поддержание в актуализированном состоянии информационной базы данных, содержащей достоверные сведения о составе движимого и недвижимого имущества муниципальной казны, стоимостных и иных характеристиках;
- сохранение и увеличение в составе муниципальной казны имущества, управление и распоряжение, которым обеспечивает получение доходов бюджета городского округа Мариуполь (в том числе дополнительных) и имущества, необходимого для решения вопросов местного значения муниципального образования;
- определение и применение наиболее эффективных способов использования имущества муниципальной казны;
- контроль за сохранностью и эффективностью использования имущества муниципальной казны по целевому назначению.

3. Состав и источники формирования муниципальной казны

3.1. Муниципальную казну составляет имущество, находящееся в собственности муниципального образования городского округа Мариуполь и не закрепленное в порядке, предусмотренном действующим

законодательством, на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, в том числе:

3.1.1. Средства бюджета городского округа Мариуполь.

3.1.2. Недвижимое имущество:

- здания, строения, сооружения, жилые и нежилые помещения;
- земельные участки и другие природные ресурсы, находящиеся в муниципальной собственности;

- автомобильные дороги и инженерные сооружения транспортной инфраструктуры;

- системы коммунальной инфраструктуры, а также иные объекты коммунального хозяйства, переработки и захоронения бытовых отходов; объекты, предназначенные для освещения территорий; имущество, предназначенное для благоустройства территорий;

- иные объекты, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут быть отнесены к недвижимому имуществу.

3.1.3. Движимое имущество:

- станки, оборудование, машины и механизмы, средства связи, организационная техника;

- автотранспортные средства;

- ценные бумаги;

- иные объекты, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут быть отнесены к движимому имуществу.

3.1.4. Иное имущество в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Имущество муниципальной казны может находиться как на территории городского округа Мариуполь, так и за ее пределами.

3.3. Источниками образования муниципальной казны являются:

3.3.1. Движимое и недвижимое имущество, вновь созданное или приобретенное непосредственно в муниципальную собственность муниципального образования за счет средств бюджета городского округа Мариуполь.

3.3.2. Движимое и недвижимое имущество, переданное в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, из федеральной собственности, государственной собственности Донецкой Народной Республики в собственность муниципального образования.

3.3.3. Движимое и недвижимое имущество, переданное безвозмездно в собственность муниципального образования юридическими и физическими лицами.

3.3.4. Движимое и недвижимое имущество, переданное из хозяйственного ведения муниципальных предприятий и оперативного управления муниципальных учреждений.

3.3.5. Выморочное имущество.

3.3.6. Движимое и недвижимое имущество, поступившее в собственность муниципального образования по другим законным основаниям.

3.3.6. Иное имущество, поступившее в собственность муниципального образования по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.4. Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом определяется муниципальным нормативным правовым актом Мариупольского городского совета.

3.5. Включение и исключение из состава муниципальной казны отдельных объектов осуществляется на основании постановления Администрации.

4. Порядок учета имущества, составляющего муниципальную казну

4.1. Имущество, составляющее муниципальную казну, принадлежит на праве собственности непосредственно муниципальному образованию городского округа Мариуполь.

4.2. Объекты недвижимости, составляющие муниципальную казну, подлежат технической инвентаризации, постановке на кадастровый учет и государственной регистрации уполномоченным органом в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Учет имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется уполномоченными органами по управлению муниципальной казной:

4.3.1. Бюджетный учет движимого и недвижимого имущества, входящего в состав муниципальной казны, осуществляет на своём балансе Управление имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Мариуполь (далее – УИЗО) на счете 10800 «Нефинансовые активы имущества казны».

4.3.2. Учет средств бюджета городского округа Мариуполь осуществляет Управление финансов Администрации городского округа Мариуполь в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

4.4. Пообъектный учет имущества муниципальной казны и его движение производится путем внесения сведений в Реестр муниципального имущества муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (далее – Реестр).

Средства бюджета городского округа Мариуполь не являются объектом учета в Реестре.

Ведение Реестра осуществляется в соответствии с постановлением Администрации городского округа Мариуполь от 09.04.2024 № 60 "Об утверждении Порядка ведения реестра муниципального имущества

муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики".

4.5. Учет земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется на основании государственной регистрации права собственности на земельные участки, в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Предоставление сведений об объекте казны осуществляется УИЗО путем предоставления выписки из Реестра.

4.7. УИЗО проводится контроль фактического наличия и состояния имущества, составляющего муниципальную казну.

5. Распоряжение объектами муниципальной казны

5.1. Распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну, осуществляется исходя из интересов муниципального образования городского округа Мариуполь в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими муниципальными правовыми актами.

5.2. Распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну, осуществляется в соответствии с действующим законодательством следующими способами:

- передача в аренду;
- передача в хозяйственное ведение;
- передача в оперативное управление;
- передача в безвозмездное пользование;
- отчуждение имущества в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Средства от распоряжения имуществом, составляющим муниципальную казну, направляются в полном объеме в бюджет городского округа Мариуполь.

6. Исключение объектов из муниципальной казны

6.1. Имущество может быть исключено из муниципальной казны в следующих случаях:

- закрепление в хозяйственное ведение, в оперативное управление;
- отчуждение (в том числе путем приватизации, передачи в федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации или собственность других муниципальных образований);
- списание в установленном порядке;
- на основании судебного решения;

-в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Списание муниципального имущества осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Администрацией городского округа Мариуполь.

7. Контроль за сохранностью и использованием муниципальной казны, содержание имущества муниципальной казны

7.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, составляющего муниципальную казну, переданного во владение и (или) пользование юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов, осуществляет УИЗО в рамках своей компетенции и в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче во владение и (или) пользование объектов муниципальной казны.

7.2. Имущество, составляющее муниципальную казну, передается во владение и (или) пользование на условиях:

- обеспечения указанными лицами надлежащего содержания имущества;
- осуществления указанными лицами технической эксплуатации и обслуживания имущества, составляющего муниципальную казну, в том числе текущий и капитальный ремонт и проведение планово-предупредительных мероприятий инженерных систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, канализации;
- обеспечения указанными лицами предупреждения и ликвидации последствий аварийных ситуаций;
- осуществления указанными лицами заключения договоров на предоставление коммунальных услуг и техническое обслуживание с обслуживающими организациями, уборку здания, помещения и прилегающей территории, обеспечение вывоза бытового мусора, благоустройство прилегающей территории;
- обеспечения указанными лицами сохранности имущества;
- выполнения указанными лицами иных обязанностей, предусмотренных договором о передаче имущества муниципальной казны во владение и (или) пользование.

7.3. В ходе контроля УИЗО осуществляет проверку состояния переданного во владение и (или) пользование имущества муниципальной казны и соблюдения условий заключенных договоров.