

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования
Администрации городского округа
Мариуполь Донецкой Народной
Республики

_____ Е.В. Узун

_____ 20 ____ г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел общего образования управления образования муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики (далее - Отдел) входит в состав управления образования Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (далее - Управление).

1.2. Отдел подчинен и подконтролен начальнику Управления.

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституция Донецкой Народной Республики, Законом Донецкой Народной Республики от 29.09.2023 № 4-РЗ «О муниципальной службе в Донецкой Народной Республике» и другими законами Донецкой Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, решениями, принятыми на местных референдумах (сходах граждан), иными муниципальными правовыми актами, Положением об Управлении, настоящим Положением и другими нормативными актами.

1.4. Должностные лица Отдела назначаются и освобождаются главой муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики в установленном порядке.

1.5. Изменения и дополнения к настоящему Положению разрабатываются начальником Отдела с учетом законодательства и утверждаются главой муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Реализация на территории городского округа государственной политики в сфере общего образования, обеспечивающей необходимые условия для реализации конституционных прав граждан на получение образования.

2.2. Введение и соблюдение государственных образовательных стандартов; функционирование городской системы образования на уровне государственных нормативов.

2.3. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.

2.4. Обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории городского округа.

2.5. Осуществление ведомственного (учредительского) контроля в пределах своей компетенции. Инспектирование общеобразовательных организаций, расположенных на территории городского округа и являющихся коммунальной собственностью, координация деятельности этих общеобразовательных организаций, а также общеобразовательных организаций других форм собственности.

2.6. Контроль за соблюдением законодательства в области образования, Государственного стандарта общего образования соответствующими общеобразовательными организациями всех типов и форм собственности, расположенными на территории городского округа.

2.7. Проведение аттестации общеобразовательных организаций всех типов собственности, расположенных на территории городского округа, обнародование результатов аттестации.

2.8. Содействие проведению экспериментальной и инновационной деятельности в учебно-воспитательном процессе общеобразовательных организаций городского округа совместно с методическим центром Управления.

2.9. Обеспечение социальной защиты, охраны жизни, здоровья и защиты прав участников учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных организациях.

III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами:

3.1. Организация сети и осуществление руководства общеобразовательными организациями городского округа.

3.2. Осуществляет оперативное управление общеобразовательными организациями всех типов и форм собственности, расположенными на территории городского округа.

3.3. Определяет потребность в общеобразовательных организациях всех типов и предоставляет предложения по совершенствованию сети в соответствии с социально-экономическими и культурно-образовательными потребностями городского округа при наличии необходимой материально-технической, научно-методической базы, педагогических кадров и тому подобное.

3.4. Обеспечивает оперативный контроль за сохранением существующей сети общеобразовательных организаций.

3.5. Осуществляет в пределах своей компетенции государственное инспектирование общеобразовательных организаций независимо от типов и форм собственности, которые принадлежат к сфере управления администрации городского округа, обеспечивает гласность его результатов.

3.6. Принимает участие в проведении государственной аттестации общеобразовательных организаций городского округа (не реже чем один раз в 10 лет) по реализации образовательной деятельности и соответствия образовательных услуг государственным стандартам образования.

3.7. Готовит проекты решений о закреплении за общеобразовательными организациями территории обязательного обслуживания детей, в соответствии с которыми ведется учет детей и подростков школьного возраста, контролирует выполнение требований по обучению всех детей школьного возраста в общеобразовательных организациях.

3.8. Предоставляет разрешения на прием детей в образовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.9. Организует индивидуальное обучение школьников (в том числе и тех, которые нуждаются в коррекции физического или умственного развития) в общеобразовательных организациях.

3.10. Осуществляет организацию предпрофильной, профильной и углубленной подготовки обучающихся.

3.11. Способствует удовлетворению образовательных запросов представителей национальных меньшинств; предоставляет возможность учиться на родном языке или изучать родной язык в общеобразовательных организациях городского округа.

3.12. Осуществляет контроль создания в образовательных организациях специальных условий для развития, воспитания, обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для инклюзивного образования.

3.13. Обеспечивает осуществление мероприятий по переводу обучающихся из одной образовательной организации в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

3.14. Прогнозирует развитие системы образования на территории городского округа, планирует развитие и (или) изменение сети муниципальных образовательных организаций и образовательных услуг, оказываемых образовательными организациями.

3.15. Изучает потребность и вносит предложения о создании вечерних (сменных) школ, классов, групп с очной, заочной формами обучения и создает условия для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном.

3.16. Контролирует соблюдение общеобразовательными организациями всех типов и форм собственности законодательства в сфере образования, государственных требований относительно содержания, уровня и объема образовательных услуг в соответствии с уровнем и профилем обучения.

3.17. Выявляет случаи нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принимает в пределах своей компетенции меры по их предупреждению. Осуществляет контроль устранения последствий выявленных нарушений.

3.18. Осуществляет предусмотренные действующим законодательством функции и мероприятия по проведению аттестации

педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций.

3.19. Обеспечивает социальную защиту, охрану жизни, здоровья и защиту прав участников учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных организациях.

3.20. Оказывает помощь органам опеки и попечительства в устройстве детей-сирот и детей, лишенных родительской опеки, в общеобразовательные организации интернатного типа.

3.21. Координирует работу, связанную с осуществлением в общеобразовательных организациях профессиональной ориентации учащихся.

3.22. Координирует вопросы профориентационной работы со школьниками; осуществляет взаимодействие с организациями высшего образования и среднего профессионального образования, находящимися на территории городского округа.

3.23. Организует питание детей в общеобразовательных организациях за счет местного бюджета и привлеченных средств.

3.24. Вносит предложения по организации медицинского обслуживания учащихся и педагогических кадров в общеобразовательных организациях.

3.25. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление информации и отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность.

3.26. Взаимодействует с органами общественного самоуправления.

3.27. Осуществляет, в пределах компетенции, меры по предупреждению и противодействию коррупции, экстремистской деятельности.

3.28. Обеспечивает рассмотрение обращений граждан в пределах своей компетенции. Учитывает положительные предложения, принимает меры к устранению недостатков в работе.

IV. ПРАВА ОТДЕЛА

Отдел общего образования Управления образования имеет право:

4.1. Участвовать в образовании, реорганизации и ликвидации общеобразовательных организаций всех типов и форм собственности.

4.2. Прекращать (отменять) в пределах своей компетенции действие приказов и распоряжений руководителей общеобразовательных организаций, если они противоречат законодательству или изданы с превышением их полномочий.

V. РУКОВОДСТВО ОТДЕЛОМ

5.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Начальник Отдела представляет интересы Управления в области образования в отношениях с юридическими и физическими лицами в пределах своих полномочий.

5.3. Осуществляет руководство деятельностью Отдела, обеспечивает выполнение возложенных на Отдел задач, определяет должностные обязанности и степень ответственности работников отдела.

5.4. Планирует работу Отдела и анализирует состояние ее выполнения.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА

6.1. Отдел несет ответственность за невыполнение возложенных на него полномочий.

6.2. За нарушение трудовой дисциплины работники отдела привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Отдел привлекается к ответственности за невыполнение требований действующего законодательства относительно конфиденциальности информации в отношении лица.

VII. СИСТЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Отдел, в процессе выполнения возложенных на него задач взаимодействует с соответствующими отделами и секторами Управления, подразделениями Администрации городского округа Мариуполь, органами местного самоуправления, Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, предприятиями, учреждениями, организациями, объединениями граждан, расположенными на территории городского округа Мариуполь, получает от них в установленном порядке информацию,

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью: 7100010 листа

Начальник управления образования
Администрации городского округа
Мариуполь Донецкой Народной
Республики

Е.В. Узун

