



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 02.09.2025 № 144

**О подготовке мероприятий в 2025 году на территории
муниципального образования городской округ Мариуполь
Донецкой Народной Республики, посвященных празднованию Дня города
Мариуполя, Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка
городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка**

В связи с организацией и проведением мероприятий в 2025 году на территории муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики, посвященных празднованию Дня города Мариуполя, Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка, руководствуясь статьей 8, частью 2 статьи 76 Конституции Донецкой Народной Республики, Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом Российской Федерации от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Положением об администрации городского округа Мариуполь, утвержденным решением Мариупольского городского совета от 15.11.2023 № I/6-3, распоряжением Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики от 22.01.2025 № 8 «О подготовке и проведении мероприятий, приуроченных к государственным праздникам, праздникам Донецкой Народной Республики, знаменательным и памятным датам в 2025 году в городском округе Мариуполь»:

1. Начальнику Отдела культуры Администрации городского округа Мариуполь Карпенко Е.В.:

1.1. заключить договор на поставку полиграфической продукции (баннеры);

1.2. заключить договор на выполнение работ по монтажу и демонтажу баннеров;

1.3. заключить договор на поставку фотозон для поселка городского типа Сартана и поселка городского типа Старый Крым;

1.4. заключить договор на предоставление услуги по надуву и раздаче воздушных шаров;

1.5. заключить договор на поставку сувенирной продукции, приуроченной к празднованию Дня города Мариуполя, Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка;

1.6. заключить договор на транспортные услуги по перевозке творческих коллективов;

1.7. организовать проведение концертной программы, посвященной Дню города Мариуполя в МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАРИУПОЛЬСКИЙ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА» АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, Дню поселка городского типа Старый Крым в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 46 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, Дню поселка городского типа Сартана в МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ «САРТАНСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ ИМЕНИ ТАМАРЫ КАЦЫ» АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, Дню поселка городского типа Талаковка в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 58 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ.

2. Руководителям структурных подразделений Администрации городского округа Мариуполь оказать содействие в проведении мероприятий, приуроченных к празднованию Дня города Мариуполя, Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка.

3. Начальнику отдела по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации городского округа Мариуполь Доброхотову О.В.:

3.1. обеспечить организацию обследования территорий мест проведения праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня города Мариуполя, Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка;

3.2. обеспечить организацию дежурства машин скорой медицинской помощи во время проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня

города Мариуполя, Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка;

3.3. обеспечить меры пожарной безопасности во время проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Мариуполя, Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка.

4. Начальнику отдела по мобилизационной работе и территориальной обороне Администрации городского округа Мариуполь Головань Е.В. организовать взаимодействие с силовыми структурами города, охрану и правопорядок во время подготовки и проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Мариуполя, Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка.

5. Начальнику Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Мариуполь Дмитриеву А.В., директору МУП «МАРИУПОЛЬГОРСВЕТ» Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики Секацкому В.В. организовать работы по украшению города Мариуполя, поселков городского типа Сартана, Старый Крым, Талаковка к празднованию Дня города Мариуполя, Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка.

6. Начальнику Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Мариуполь Дмитриеву А.В., начальнику Отдела культуры Администрации городского округа Мариуполь Карпенко Е.В. организовать звучание в городе Мариуполе, поселке городского типа Сартана, поселке городского типа Старый Крым, поселке городского типа Талаковка патриотической музыки в День города Мариуполя и Дни поселков городского типа Сартана, Талаковка, Старый Крым.

7. Начальнику отдела по вопросам внутренней политики Администрации городского округа Мариуполь Вовченко Г.О. организовать работу по взаимодействию с общественными организациями городского округа Мариуполь по проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня города Мариуполя, Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка.

8. Начальнику отдела документационного обеспечения и контроля Администрации городского округа Мариуполь Лысенко М.Г., начальнику отдела по вопросам внутренней политики Администрации городского округа Мариуполь Вовченко Г.О. организовать работу по встрече и сопровождению почетных гостей во время проведения мероприятий, соблюдению протокола проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня города Мариуполя,

Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка.

9. Начальнику отдела по вопросам молодежной политики Администрации городского округа Мариуполь Аксютиной В.А. организовать работу по взаимодействию с молодежными организациями по организации и проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня города Мариуполя, Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка.

10. Начальнику отдела физической культуры, спорта и туризма Кленину Б.В. организовать спортивные мероприятия, посвященные празднованию Дня города Мариуполя, Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка.

11. Исполняющему обязанности начальника отдела "Пресс-служба" управления информационных технологий Администрации городского округа Мариуполь Атаманову И.И. организовать участие представителей средств массовой информации в мероприятиях, посвященных празднованию Дня города Мариуполя, Дня поселка городского типа Старый Крым, Дня поселка городского типа Сартана, Дня поселка городского типа Талаковка.

12. Начальнику отдела документационного обеспечения и контроля Администрации городского округа Мариуполь Лысенко М.Г.:

12.1. подготовить Благодарственные письма ко Дню города Мариуполя, Дню поселка городского типа Старый Крым, Дню поселка городского типа Сартана, Дню поселка городского типа Талаковка;

12.2. организовать торжественное вручение Благодарственных писем ко Дню города Мариуполя, Дню поселка городского типа Старый Крым, Дню поселка городского типа Сартана, Дню поселка городского типа Талаковка;

12.3. разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики.

13. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации городского округа Мариуполь Калачеву В.В.

Глава муниципального образования
городского округа Мариуполь



А.В. Кольцов