



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.12.2024 № 779

**Об утверждении Порядка выявления, учета и оформления
бесхозного движимого имущества, расположенного на территории
муниципального образования городского округа Мариуполь
Донецкой Народной Республики**

Руководствуясь Федеральным конституционным законом Российской Федерации от 04.10.2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 17.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Законом Донецкой Народной Республики от 13.02.2024 № 52-РЗ «Об особенностях регулирования имущественных прав в отношении бесхозных движимых вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящегося на территории Донецкой Народной Республики», Уставом муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики, принятым решением Мариупольского городского совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № I/5-1, Положением об администрации городского округа Мариуполь, утвержденным решением Мариупольского городского совета от 15.11.2023 № I/6-3, Администрация городского округа Мариуполь

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выявления, учета бесхозных движимых вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Отделу документационного обеспечения и контроля Администрации

городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (Клисак Н.А.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики.

3. Управлению информационных технологий Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (Цыба Л.В.) разместить настоящее постановление в сетевом издании Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, доменное имя сайта – gisnpra-dnr.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики Перепечая Б.Н.

Временно исполняющий полномочия
главы муниципального образования
городского округа Мариуполь



О.В. Моргун

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа Мариуполь
Донецкой Народной Республики
от 12.12.2024 № 778

ПОРЯДОК

**выявления, учета бесхозных движимых вещей, расположенных
на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории
муниципального образования городского округа Мариуполь**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выявления, учета бесхозных вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящегося на территории муниципального образования городского округа Мариуполь (далее – Порядок) разработан с целью реализации положений Закона Донецкой Народной Республики от 13.02.2024 № 52-РЗ «Об особенностях регулирования имущественных прав в отношении бесхозных движимых вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории Донецкой Народной Республики», и обеспечения выполнения мероприятий по выявлению и учету бесхозных движимых вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории муниципального образования городского округ Мариуполь Донецкой Народной Республики (далее – городской округ Мариуполь).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным конституционным законом Российской Федерации от 04.10.2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», Законом Донецкой Народной Республики от 17.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Законом Донецкой Народной Республики от 13.02.2024 № 52-РЗ «Об особенностях регулирования имущественных прав в отношении бесхозных движимых вещей, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящегося на территории Донецкой Народной Республики» (далее – Закон № 52-РЗ), Уставом муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики, принятым решением Мариупольского городского совета Донецкой Народной Республики

от 10.11.2023 № I/5-1, Положением об администрации городского округа Мариуполь, утвержденным решением Мариупольского городского совета от 15.11.2023 № I/6-3.

1.3. В соответствии с пунктом 1 статьи 2 Закона № 52-РЗ, действие настоящего порядка распространяется на бесхозные движимые вещи (бесхозное движимое имущество), находящиеся на территории городского округа Мариуполь, которые не имеют собственника, собственник которых неизвестен, либо от права собственности на которые собственник отказался в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и которые выявлены на объектах недвижимого имущества, в том числе в зданиях, строениях, сооружениях, на земельных участках, расположенных на территории муниципального образования городского округа Мариуполь, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственности публично-правовой компании «Фонд развития территорий», либо собственность на которые не разграничена, а также на бесхозных объектах недвижимости.

1.4. В соответствии с частью 2 статьи 1 Закона № 52-РЗ действие настоящего Порядка не распространяется на движимые вещи, указанные в пункте 17 Правил передачи публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» в аренду имущества, расположенного на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и о внесении изменений в устав публично-правовой компании «Фонд развития территорий», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2023 № 1099 «Об утверждении Правил передачи публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» в аренду имущества, расположенного на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и о внесении изменений в устав публично-правовой компании «Фонд развития территорий», которые подлежат отнесению к федеральной собственности в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2022 № 2501 «Об утверждении особенностей управления и распоряжения отдельными объектами имущества, расположенными на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящимися в государственной или муниципальной собственности, а также разграничения имущества между Российской Федерацией, каждым из указанных субъектов Российской Федерации и его муниципальными образованиями, за исключением продукции.

1.5. В настоящем Порядке основные понятия используются в соответствии со значениями, указанными в Законе № 52-РЗ.

1.6. Выявление и учет бесхозных движимых вещей, расположенных

на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории городского округа Мариуполь, осуществляет Администрация городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (далее – Администрация округа) в соответствии с настоящим Порядком в лице Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Мариуполь (далее – Управление).

2. Выявление бесхозных движимых вещей

2.1. Выявление бесхозных движимых вещей на территории городского округа Мариуполь осуществляется посредством поступления в Администрацию сведений об обнаружении движимых вещей, имеющих признаки бесхозных:

2.1.1. от органов публичной власти и их структурных подразделений;

2.1.2. на основании обращений физических и юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

2.1.3. при проведении в рамках предоставленных полномочий органами государственной власти и органами местного самоуправления обследования и инвентаризации объектов недвижимого имущества;

2.1.4. при проведении ремонта объектов инфраструктуры;

2.1.5. иными, не запрещенными законодательством Российской Федерации, способами.

2.2. Лица, выявившие бесхозные движимые вещи, информируют Администрацию о наличии такого имущества.

Лица, выявившие бесхозное движимое имущество, в заявлениях, обращениях о выявленных недвижимых вещах, указывают известные заявителю данные о характеристиках (параметрах) бесхозной недвижимой вещи, её местоположение, данные о периоде времени, с которого пользование вещью не осуществляется, иные данные, характеризующие недвижимую вещь, её состояние.

К заявлению, обращению могут прилагаться фотоматериалы, акты осмотра, иные документы, подтверждающие обстоятельства, изложенные в заявлении, обращении.

2.3. При выявлении бесхозных движимых вещей на объектах недвижимости в рамках реализации процедуры признания расположенного на территории муниципального образования городского округа Мариуполь недвижимого имущества бесхозным, за исключением жилых домов, жилых помещений, садовых домов, хозяйственных построек, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, мероприятия по признанию движимых вещей бесхозными проводятся Администрацией городского округа Мариуполь, осуществляющей реализацию процедуры признания расположенного на территории муниципального образования городского округа Мариуполь недвижимого имущества бесхозным.

2.4. В соответствии с абзацем 3 части 2 статьи 3 Закона № 52-РЗ случае, если выявление соответствующих бесхозных движимых вещей не относится к компетенции Администрации, которой поступили предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка сведения, не позднее 3 рабочих дней со дня поступления сведений об обнаружении движимых вещей, имеющих признаки бесхозных, Администрацией осуществляется перенаправление поступивших сведений в исполнительный орган Донецкой Народной Республики, к сфере деятельности (подведомственности, подчиненности, отраслевой принадлежности) которого относится управление объектами недвижимого имущества, на которых выявлены бесхозные движимые вещи, а также осуществляющий реализацию мероприятий, предусмотренных Законом № 52-РЗ, на объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее – Отраслевой орган), к компетенции которого относится выявление бесхозных движимых вещей.

В соответствии с абзацем 4 части 2 статьи 3 Закона № 52-РЗ в случае перенаправления поступивших сведений об обнаружении движимых вещей, имеющих признаки бесхозных в отраслевой орган – дальнейшая процедура выявления бесхозного движимого имущества осуществляется отраслевым органом Донецкой Народной Республики.

2.5. Администрация городского округа Мариуполь, назначает выездное комиссионное обследование с привлечением к проведению обследования (при необходимости) сторонней организации.

Расходы такой организации подлежат возмещению в соответствии с частью 3 статьи 3 Закона № 52-РЗ.

Состав комиссии по обследованию движимого имущества, имеющего признаки бесхозного, расположенного на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики, и положение о ее работе утверждаются постановлением Администрации городского округа Мариуполь.

2.6. Выездное комиссионное обследование проводится в следующих целях:

2.6.1. установление фактического наличия имущества, имеющего признаки бесхозного, в отношении которого поступили сведения в Администрацию;

2.6.2. сопоставление адресных ориентиров, указанных в поступивших в Администрацию сведениях о выявлении имущества, имеющего признаки бесхозного, с действительным адресом местоположения такого имущества;

2.6.3. визуальное описание имущества, имеющего признаки бесхозного, и составление акта визуального осмотра движимого имущества, имеющего признаки бесхозного, расположенного на объектах недвижимого имущества, находящегося на территории муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с фотофиксацией такого имущества.

2.6.4. установление правообладателей имущества, имеющего признаки бесхозного.

2.7. В случае невозможности установления правообладателей имущества имеющего признаки бесхозного, при проведении выездного комиссионного обследования осуществляется размещение на таком имуществе или на месте обнаружения такого имущества в доступном для прочтения месте информационного сообщения на бумажном носителе, содержащего сведения о проводимых Администрацией мероприятиях, и необходимости представления в Администрацию в течение 10 рабочих дней с момента размещения соответствующего уведомления оригиналов правоустанавливающих документов в отношении имущества, обладающего признаками бесхозного.

2.8. В случае, если имуществом, имеющим признаки бесхозного, является транспортное средство, в целях установления лиц, являющихся правообладателями указанного имущества, Администрация помимо осуществления мероприятий, предусмотренных пунктами 2.6, 2.7 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней после получения сведений, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, направляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере внутренних дел, или в иной орган, осуществляющий государственную регистрацию транспортных средств, в зависимости от вида транспортного средства (далее – территориальный орган внутренних дел или иной орган) запрос о представлении сведений о государственной регистрации транспортного средства.

2.9. По результатам выездного комиссионного обследования составляется акт обследования движимого имущества, имеющего признаки бесхозного, расположенных на объектах недвижимого имущества, находящихся на территории муниципального образования городского округа Мариуполь (далее – Акт обследования), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который должен содержать, в том числе, следующие сведения:

2.9.1. перечень имущества, имеющего признаки бесхозного;

2.9.2. реквизиты решения органа местного самоуправления или отраслевого органа о проведении выездного комиссионного обследования;

2.9.3. дату, время и место проведения выездного комиссионного обследования;

2.9.4. сведения о лицах, участвующих в выездном комиссионном обследовании (с указанием их фамилии, имени, отчества, должности, подписи, расшифровки подписи);

2.9.5. сведения о правообладателях имущества, имеющего признаки бесхозного (с указанием их фамилии, имени, отчества, подписи, расшифровки подписи).

2.9.6. Приложение к Акту обследования в виде материалов фото или видеофиксации, оформленных в форме фототаблиц и (или) медиафайлов на электронном носителе.

2.10. В случае невозможности установления правообладателей имущества, обладающего признаками бесхозного, или уклонении указанных лиц от подписания Акта обследования, в Акте обследования должно быть указание на соответствующее обстоятельство с приложением фото-или видеоподтверждения размещения информационного сообщения на бумажном носителе, содержащего сведения о проводимых Администрацией мероприятиях и указание на необходимость представления в Администрацию в течение 10 рабочих дней с момента размещения соответствующего уведомления оригиналов правоустанавливающих документов в отношении имущества, обладающего признаками бесхозного.

2.11. В соответствии с абзацем 8 части 5 статьи 3 Закона № 52-РЗ обязанности по обеспечению охраны и сохранности, движимых вещей, имеющих признаки бесхозного, до признания права государственной собственности Донецкой Народной Республики, осуществляет Администрация.

При этом, финансирование расходов Администрации на обеспечение охраны и сохранности движимых вещей, имеющих признаки бесхозного в соответствии с абзацем 8 части 5 статьи 3 Закона № 52-РЗ, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Донецкой Народной Республики бюджету муниципального образования городской округ Мариуполь.

2.12. В соответствии с частью 6 статьи 3 Закона № 52-РЗ в течение 3 рабочих дней после составления Акта обследования Администрация осуществляет подготовку и направление перечня имущества, имеющего признаки бесхозного, в Министерство имущественных и земельных отношений Донецкой Народной Республики для размещения указанного перечня на официальном сайте Министерства имущественных и земельных отношений Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях установления правообладателей имущества, имеющего признаки бесхозного. Одновременно указанный перечень имущества размещается на официальном сайте муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики.

2.13. Если в течение 14 рабочих дней с даты размещения в официальных источниках информации, указанной в пункте 2.12 настоящего Порядка, правообладатель имущества, имеющего признаки бесхозного, не будет установлен, а также при получении от территориального органа внутренних дел или иного органа сведений об отсутствии сведений о государственной регистрации транспортного средства, Администрация составляет об этом соответствующий акт.

2.14. В случае, если имущество, имеющее признаки бесхозяйного, выявлено на объекте недвижимого имущества (в том числе предприятии, имущественном комплексе), обращенном в государственную или муниципальную собственность, мероприятия, предусмотренные пунктом 2.12 настоящего Порядка в части размещения перечня имущества, имеющего признаки бесхозяйного, а также мероприятия, предусмотренные пунктом 2.13 настоящего Порядка, не проводятся.

В отношении такого имущества, после подготовки согласно пункту 2.12 настоящего Порядка перечня имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 2.16.3 пункта 2.16 настоящего Порядка.

2.15. В случае установления правообладателя имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Администрация прекращает мероприятия по признанию имущества бесхозяйным и сообщает данную информацию лицу, предоставившему сведения об обнаружении движимых вещей, имеющих признаки бесхозяйных, в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.16. По результатам проведения мероприятий, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка, Администрацией принимается одно из следующих решений:

2.16.1. о прекращении мероприятий по признанию имущества бесхозяйным в связи с установлением правообладателя имущества;

2.16.2. о продлении срока проведения мероприятий по признанию имущества бесхозяйным в связи с необходимостью сбора дополнительной информации;

2.16.3 о невозможности установления правообладателя имущества или об установлении правообладателя имущества, который отказался от принадлежащих ему прав в отношении имущества.

2.17. Решения Администрации, предусмотренные подпунктами 2.16.1, 2.16.2 пункта 2.16 настоящего Порядка, принимаются в форме постановления.

Для принятия Администрацией решения, предусмотренного подпунктом 2.16.1 пункта 2.16 настоящего Порядка, правообладатели имущества должны представить в Администрацию документы, подтверждающие право собственности на бесхозяйное движимое имущество.

В случае, если такие документы в Администрацию не представлены, Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 2.16.2 пункта 2.16 настоящего Порядка, с установлением срока для представления документов, подтверждающих право собственности на бесхозяйное движимое имущество, который не может быть менее 10 рабочих дней.

В случае, если в установленный срок документы не представлены, Администрация принимается решение, предусмотренное подпунктом 2.16.3 пункта 2.16 настоящего Порядка.

2.18. Решение Администрации, предусмотренное подпунктом 2.16.3 пункта 2.16 настоящего Порядка, оформляется актом о невозможности установления правообладателя имущества, который отказался от принадлежащих ему прав в отношении имущества (далее – акт о выявлении имущества, имеющего признаки бесхозяйного), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, с приложением проекта постановления Администрации о признании имущества бесхозяйным.

В соответствии с абзацем 3 части 10 статьи 3 Закона № 52-РЗ акт о выявлении имущества, имеющего признаки бесхозяйного с приложением проекта постановления Администрации о признании имущества бесхозяйным направляется Администрацией на согласование в Министерство имущественных и земельных отношений Донецкой Народной Республики.

2.19. В соответствии с частью 11 статьи 3 Закона № 52-РЗ проект постановления Администрации о признании имущества бесхозяйным в обязательном порядке содержать следующие сведения:

2.19.1. перечень бесхозяйного движимого имущества с указанием вида, назначения и основных характеристик объектов имущества;

2.19.2. один из следующих способов распоряжения бесхозяйным движимым имуществом после признания права государственной собственности Донецкой Народной Республики на него (способ распоряжения указывается в отношении каждого объекта имущества, включенного в проект постановления Администрации о признании имущества бесхозяйным):

реализация движимого имущества, право государственной собственности на которое возникло у Донецкой Народной Республики, на торгах либо без проведения торгов;

использование движимого имущества, право государственной собственности на которое возникло у Донецкой Народной Республики, органами государственной власти Донецкой Народной Республики для реализации возложенных на них функций и полномочий;

безвозмездная передача объектов движимого имущества, право государственной собственности на которое возникло у Донецкой Народной Республики, федеральным органам исполнительной власти, органам местного самоуправления, организациям, подведомственным федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти Донецкой Народной Республики, иным юридическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Донецкой Народной Республики, Законом № 52-РЗ.

2.20. В соответствии с частью 12 статьи 3 Закона № 52-РЗ федеральные органы исполнительной власти до признания права государственной собственности Донецкой Народной Республики на бесхозяйное движимое имущество вправе направить в Администрацию городского округа Мариуполь обращение о передаче отдельных объектов имущества, имеющих признаки бесхозяйного, федеральным органам исполнительной власти, организациям,

подведомственным федеральным органам исполнительной власти, иным юридическим лицам.

3. Полномочия Администрации городского округа Мариуполь

3.1. Администрация осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. проводит инвентаризацию бесхозных движимых вещей;

3.1.2 с момента выявления объекта принимает необходимые меры по обеспечению сохранности бесхозных движимых вещей, в том числе их содержания, включая поддержание их эксплуатационных свойств, в случаях, если непринятие таких мер может привести к нарушению целостности, повреждению или утрате имущества;

3.1.3. разрабатывает и утверждает финансовые планы (планы финансирования), включающие в себя затраты, необходимые для обеспечения сохранности, поддержания первоначального состояния и возможности использования переданных бесхозных движимых вещей, для проведения независимой оценки бесхозных движимых вещей, осуществляет контроль за их выполнением;

3.1.4. при выявлении случаев хищения, замены или преднамеренного повреждения имущества направляет соответствующие материалы в правоохранительные органы для принятия решения в рамках их компетенции;

3.1.5. несет ответственность за недостачу, порчу, замену или утрату данного имущества;

3.1.6. принимает документы от собственника имущества для рассмотрения и подготовки предложений с последующим направлением в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 4 Закона № 52-РЗ в коллегиальный орган Донецкой Народной Республики по вопросам управления и распоряжения объектами имущества, необходимыми для обеспечения жизнедеятельности населения, образованный Указом временно исполняющего обязанности Главы Донецкой Народной Республики от 18.09.2023 № 299 «Об образовании коллегиального органа по вопросам управления и распоряжения объектами имущества» (далее – коллегиальный орган) для принятия решения о возврате имущества.

3.1.7. ведет учет бесхозных движимых вещей;

3.1.8. осуществляет иные полномочия, предусмотренные Законом №52-РЗ.

4. Признание права собственности на бесхозные движимые вещи

4.1. В соответствии с частью 1 статьи 5 Закона № 52-РЗ Министерство имущественных и земельных отношений донецкой Народной Республики при получении от Администрации акта о выявлении имущества, имеющего признаки бесхозного, с приложением проекта постановления Администрации о признании имущества бесхозным, обеспечивает рассмотрение указанных документов и в случае их соответствия требованиям Закона № 52-РЗ осуществляет их направление в коллегиальный орган.

4.2. В случае согласования коллегиальным органом документов в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, издается постановление Администрации о признании имущества бесхозным, содержащий сведения, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Порядка.

4.3. В соответствии с абзацем вторым части 2 статьи 5 Закона № 52-РЗ после издания постановления Администрации о признании имущества бесхозным, Министерство имущественных и земельных отношений Донецкой Народной Республики обеспечивает включение имущества, признанного бесхозным, в Реестр движимого имущества, ранее признанного бесхозным, право государственной собственности на которое возникло у Донецкой Народной Республики.

5. Возврат имущества

5.1. Правообладатели имущества вправе обратиться в Администрацию городского округа Мариуполь с заявлением о возврате имущества, которое подлежит рассмотрению не позднее 10 рабочих дней со дня его поступления.

5.2. Возврат имущества правообладателю осуществляется Администрацией после принятия постановления Администрации о прекращении мероприятий по признанию имущества бесхозным в связи с установлением правообладателя имущества, предусмотренного пунктом 2.16.1 пункта 2.16 настоящего Порядка, и оформляется актом приема-передачи имущества правообладателю, который подписывается уполномоченными должностными лицами Администрации городского округа Мариуполь и правообладателем имущества.

5.3. Расходы, понесенные Администрацией городского округа Мариуполь, связанные с поиском правообладателя, организацией и проведением обследования бесхозного движимого имущества, обеспечением сохранности данного имущества, возмещаются правообладателем имущества в течение 30 рабочих дней.

5.4. В соответствии с частью 3 статьи 6 Закона № 52-РЗ средства от возмещения расходов, связанных с поиском владельцев и хранением данного имущества, перечисляются правообладателем имущества в бюджет Донецкой Народной Республики или бюджет муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики.

В случае непоступления в бюджет Донецкой Народной Республики или бюджет муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики денежных средств, связанных с возмещением расходов по поиску правообладателя, организации и проведению обследования бесхозного движимого имущества, обеспечению сохранности имущества, по истечении 30 рабочих дней с даты получения имущества правообладателем

имущества, Администрация городского округа Мариуполь обращается в суд с соответствующим исковым заявлением.

Перечисленные правообладателем в соответствии с настоящим пунктом в бюджет муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики средства подлежат перечислению в размере предоставленных из бюджета Донецкой Народной Республики межбюджетных трансфертов на осуществление мероприятий по поиску правообладателей, обеспечением охраны и сохранности движимых вещей, имеющих признаки бесхозяйного.

6. Особенности признания права собственности на отдельные объекты имущества, имеющие признаки бесхозяйного

6.1. В соответствии с частью 1 статьи 8 Закона № 52-РЗ федеральные органы исполнительной власти в целях предотвращения угрозы жизни и здоровью населения, обеспечения функционирования объектов жизнедеятельности, эвакуации людей вследствие катастроф, аварий, несчастных случаев, чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности государства, охраны природы и культурных ценностей, выполнения государственного оборонного заказа и обеспечения деятельности военно-промышленного комплекса, а также выполнения задач в ходе проведения специальной военной операции вправе направить в Администрацию городского округа Мариуполь обращение о передаче отдельных объектов имущества, имеющих признаки бесхозяйного, выявленных в соответствии с частью 1 статьи 3 Закона № 52-РЗ.

В случае, если в Администрацию поступило обращение, предусмотренное настоящим пунктом, мероприятия по признанию объектов имущества бесхозяйными и признанию права государственной собственности Донецкой Народной Республики осуществляются с учетом особенностей, установленных статьей 8 Закона № 52-РЗ.

Начальник Управления имущественных
и земельных отношений Администрации
городского округа Мариуполь
Донецкой Народной Республики



Е.А. Матейко

Приложение № 1
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель комиссии

АКТ

**визуального осмотра движимого имущества, имеющего признаки
бесхозного, расположенного на объектах недвижимого имущества,
находящегося на территории муниципального образования городского
округа Мариуполь Донецкой Народной Республики**

(наименование населенного пункта)

« ____ » _____ 202_ г.

Комиссия по обследованию движимого имущества, имеющего признаки бесхозного, расположенного на объектах недвижимого имущества, находящегося на территории муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия), в составе:

Члены Комиссии:

_____, _____
(Ф.И.О.) (должность)

_____, _____
(Ф.И.О.) (должность)

_____, _____
(Ф.И.О.) (должность)

« ____ » _____ 202_ г. произвели визуальный осмотр следующего объекта движимого имущества, имеющего признаки бесхозного, _____

находящегося по адресу: _____

и составили настоящий акт визуального осмотра, о
нижеследующем: _____

Результаты
осмотра: _____

Время начала осмотра _____ часов _____ минут.

Время окончания осмотра _____ часов _____ минут.

Прилагаемые к акту документы (в том числе, фотоматериалы):

Акт визуального осмотра составлен в _____ экземплярах

Члены Комиссии: _____, _____

(Ф.И.О.)

(должность)

_____, _____

(Ф.И.О.)

(должность)

_____, _____

(Ф.И.О.)

(должность)

Приложение № 2
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель комиссии

АКТ

**обследования движимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного,
расположенного на объектах недвижимого имущества, находящихся
на территории муниципального образования
городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики**

(наименование населенного пункта)

« ____ » _____ 202_ г.

На основании постановления Администрации городского округа Мариуполь от _____ № _____, о проведении выездного комиссионного обследования, комиссией в составе:

Члены Комиссии: _____, _____
(Ф.И.О.) (должность)

_____, _____
(Ф.И.О.) (должность)

_____, _____
(Ф.И.О.) (должность)

В присутствии _____

Произведен осмотр движимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, с выездом на место его расположения: _____

Время начала осмотра _____ часов _____ минут.

Время окончания осмотра _____ часов _____ минут.

В результате чего установлено следующее:

№п/п	Наименование движимого имущества	Сведения о характеристиках имущества, позволяющих его идентифицировать	Сведения о правообладателях имущества, имеющего признаки бесхозяйного

Заключение комиссии: _____

Приложения: _____

Акт обследования составлен в _____ экземплярах

Члены Комиссии: _____,

(Ф.И.О.)

(должность)

_____,

(Ф.И.О.)

(должность)

_____,

(Ф.И.О.)

(должность)

Приложение № 3
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель комиссии

АКТ

**о невозможности установления правообладателя имущества или
об установлении правообладателя имущества, который отказался
от принадлежащих ему прав в отношении имущества**

(наименование населенного пункта)

« ____ » _____ 202_ г.

Комиссией в составе _____

изучены предоставленные материалы: _____

Заключение комиссии: _____

Члены Комиссии: _____,
(Ф.И.О.) (должность)

_____,
(Ф.И.О.) (должность)