



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.03.2025 № 444

**О создании Комиссии по рассмотрению документов для предоставления имущества, находящегося в муниципальной собственности, по договорам аренды имущества в целях реализации соглашений о предоставлении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, о реализации масштабного инвестиционного проекта городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики**

В соответствии с Федеральным конституционным законом Российской Федерации от 04.10.2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Законом Донецкой Народной Республики от 17.05.2023 № 444 – ПНС «Об инвестиционной политике и государственной поддержке инвестиционной деятельности в Донецкой Народной Республике», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.09.2021 № 591 «О системе поддержки новых инвестиционных проектов в субъектах Российской Федерации («Региональный инвестиционный стандарт»)), Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 22.06.2023 № 45-6 «О некоторых вопросах предоставления юридическим лицам земельных участков, находящихся в собственности Донецкой Народной Республики и муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов», руководствуясь Положением об администрации городского округа Мариуполь, утвержденным решением Мариупольского городского совета от 15.11.2023 № I/6-3, Уставом муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики, принятым решением Мариупольского городского совета от 10.11.2023 № I/5-1, решением Мариупольского городского совета от 31.01.2025 № I/2-4 «Об утверждении Порядка предоставления в аренду имущества и расчета стоимости аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики по договорам аренды имущества в целях реализации соглашений о предоставлении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения,

о реализации масштабного инвестиционного проекта», Администрация городского округа Мариуполь

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Комиссию по рассмотрению документов для предоставления в аренду имущества и расчета стоимости аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, по договорам аренды имущества в целях реализации соглашений о предоставлении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, о реализации масштабного инвестиционного проекта городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о Комиссии по рассмотрению документов для предоставления в аренду имущества и расчета стоимости аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, по договорам аренды имущества в целях реализации соглашений о предоставлении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, о реализации масштабного инвестиционного проекта городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики Донецкой Народной Республики (приложение № 2).

3. Заместителю начальника отдела документационного обеспечения и контроля Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики Смольской Е.Л. опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики.

4. Начальнику управления информационных технологий Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики Цыба Л.В. опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, доменное имя сайта — [gisnpa-dnr.ru](http://gisnpa-dnr.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики Перепечая Б.Н.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия  
главы муниципального образования  
городского округа Мариуполь



О.В. Моргун

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Мариуполь  
Донецкой Народной Республики  
от 25.03.2025 № 444

**СОСТАВ**

**комиссии по рассмотрению документов для предоставления имущества, находящегося в муниципальной собственности, по договорам аренды имущества в целях реализации соглашений о размещении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, о реализации масштабного инвестиционного проекта городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики**

МОРГУН Олег Валериевич	временно исполняющий полномочия главы муниципального образования городского округа Мариуполь, председатель комиссии
ПЕРЕПЕЧАЙ Богдан Николаевич	заместитель главы Администрации городского округа Мариуполь, Инвестиционный уполномоченный, заместитель председателя комиссии
ФЕДЫНА Наталья Вячеславовна	начальник отдела инвестиций и муниципальных программ управления экономики Администрации городского округа Мариуполь, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
КАЛАЧЕВА Виктория Викторовна	заместитель главы Администрации городского округа Мариуполь
МАДЕНОВА Виктория Владимировна	начальник управления экономики Администрации городского округа Мариуполь
МАТЕЙКО Елена Александровна	начальник Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Мариуполь
АНДРУЩЕНКО Елена Николаевна	начальник юридического отдела Администрации городского округа Мариуполь
КЛОЧКОВА Наталья Андреевна	начальник управления градостроительства и архитектуры Администрации городского округа Мариуполь

БЕРЕСНЕВ Дмитрий Васильевич	начальник Управления промышленности, транспорта и связи Администрации городского округа Мариуполь
ДМИТРИЕВ Александр Владимирович	начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Мариуполь
БУРЛАЧЕНКО Елена Григорьевна	начальник управления агропромышленного комплекса, торговли и бытового обслуживания Администрации городского округа Мариуполь

Начальник управления экономики  
Администрации городского округа Мариуполь

В.В. Маденова

## Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
городского округа Мариуполь  
Донецкой Народной Республики  
от 25.03.2025 № 444

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по рассмотрению документов для передачи в аренду имущества и расчета стоимости аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики по договорам аренды имущества в целях реализации соглашений о предоставлении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, о реализации масштабного инвестиционного проекта**

**1. Общие положения**

1.1. Уполномоченный орган – совещательный (комиссионный) орган муниципального образования городского округа Мариуполь, созданный при главе Администрации, основной функцией которого является рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Функциональный орган, осуществляющий организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Инвестиционного уполномоченного и Комиссии – Управление экономики Администрации городского округа Мариуполь, к задачам и функциям которого относится решение вопросов по сопровождению и реализации инвестиционных проектов в интересах развития городского округа Мариуполь (далее – Сопровождающий инвестиционного проекта).

1.4. Инвестиционный уполномоченный – должностное лицо в должности не ниже заместителя главы Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики, утвержденный постановлением Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики.

Инвестиционный уполномоченный в своей деятельности руководствуется муниципальными правовыми актами, а также Положением об Инвестиционном

уполномоченном и о назначении Инвестиционного уполномоченного муниципального образования городского округа Мариуполь.

1.5. Инициатор инвестиционного проекта – лицо, заинтересованное в предоставлении находящегося в собственности городского округа Мариуполь, и предоставляемого в аренду без проведения торгов имущества (Имущество) с целью, указанной в соглашении о предоставлении объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения, соглашении о реализации масштабного инвестиционного проекта с использованием такого имущества (далее – Инвестор).

## **2. Цели Комиссии**

2.1. Комиссия создается в целях предварительного согласования возможности предоставления в аренду имущества без проведения торгов.

2.2. Комиссия рассматривает вопросы о соответствии объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабного инвестиционного проекта установленным критериям, заключении и расторжении соглашения о предоставлении объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения, соглашения о реализации масштабного инвестиционного проекта с использованием Имущества, находящегося в собственности городского округа Мариуполь и предоставляемого в аренду без проведения торгов.

## **3. Права Комиссии**

3.1. Комиссия для исполнения своих функций имеет право:

3.1.1. запрашивать и получать от структурных подразделений, функциональных и территориальных органов Администрации городского округа Мариуполь, членов Комиссии материалы, необходимые для деятельности Комиссии, в том числе информацию о реализации инвестиционных проектов;

3.1.2. поручать Сопровождающему инвестиционного проекта разработку проектов муниципальных правовых актов Администрации городского округа Мариуполь по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

## **4. Регламент работы Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов состава Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии (а в случае его отсутствия – заместитель по поручению председателя Комиссии) осуществляет следующие функции:

руководит деятельностью Комиссии;

проводит заседания Комиссии;

при равенстве голосов имеет право решающего голоса;

утверждает протокол Комиссии.

4.5. Организация работы по подготовке заседаний возлагается на Сопровождающего инвестиционного проекта.

4.6. Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:  
приглашает членов Комиссии на заседания, в виде письменного приглашения, отправленного на электронный адрес;  
формирует повестку заседания Комиссии на основании предложений Инвестиционного уполномоченного;  
направляет членам Комиссии материалы по обсуждаемым вопросам повестки дня;  
оформляет и направляет подписанный протокол заседания Комиссии членам Комиссии и приглашенным на заседание Комиссии.

4.7. По рассмотренным на заседаниях вопросам принимаются решения Комиссии, которые оформляются протоколом. Протокол подписывается секретарем Комиссии.

4.8. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.9. Замена члена Комиссии допускается исключительно путём внесения изменений в состав Комиссии, утверждаемых постановлением Администрации.

4.10. Решения Комиссии принимаются путём открытого голосования. До принятия поставленного на голосование решения необходимо простое большинство голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, проголосовавших «за» данное решение.

4.11. Секретарь комиссии не является членом ее состава и не имеет права голоса для принятия решений.

4.12. Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания Комиссии.

4.13. Каждый член комиссии лично принимает участие в заседании. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.14. Исполнение обязанностей, связанных с участием в деятельности комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

## **5. Рассмотрение документов**

5.1. Инвестиционный уполномоченный принятый пакет документов, обусловленных требованиями, изложенными в Порядке предоставления в аренду имущества и расчета стоимости аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики по договорам аренды имущества в целях реализации соглашений о предоставлении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, о реализации масштабного инвестиционного проекта, утверждённом решением Мариупольского городского совета от 31.01.2025 № I/2-4 (далее также – документы Инвестора) передает для подготовки заключения и рассмотрения на Комиссии Сопровождающему инвестиционного проекта с целью сбора информации на предмет:

осуществления разграничения (отнесения) Имущества к муниципальной собственности городского округа Мариуполь;

наличия государственной регистрации права собственности на Имущество;

наличия (отсутствия) принятых решений о предоставлении Имущества в аренду, доверительное управление, безвозмездное пользование (ссуду), наличия принятия решения об иных сделках;

наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении Инвестору в аренду Имущества.

Сопровождающий инвестиционного проекта осуществляет рассмотрение и анализ документов на предмет ожидаемых результатов влияния реализации инвестиционного проекта на социально-экономическое развитие городского округа Мариуполь.

5.2. По результатам рассмотрения заявления и документов Инвестора, Сопровождающим инвестиционного проекта готовится заключение (в форме протокола) о возможности передачи документов в Государственный концерн «Корпорация развития Донбасса» (далее – Корпорация) для их дальнейшего рассмотрения, либо принимается и направляется Инвестору решение об отказе, в соответствии с положениями, изложенными в Порядке предоставления в аренду имущества и расчета стоимости аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики по договорам аренды имущества в целях реализации соглашений о предоставлении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, о реализации масштабного инвестиционного проекта, утверждённом решением Мариупольского городского совета от 31.01.2025 № I/2-4 .

При этом, в заключении Сопровождающего инвестиционного проекта в обязательном порядке должно быть отражено условие, что Имущество предоставляется в аренду без проведения торгов исключительно после соблюдения процедуры установления соответствия объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабного инвестиционного проекта критериям, установленным Законом и порядком предоставления земельных участков.

5.3. Сопровождающий инвестиционного проекта направляет в Корпорацию документы, предусмотренные пунктом 5.1 настоящего Порядка, к которым приобщается заключение, составленное согласно пункту 5.1 настоящего Порядка.

Также при направлении документов, в соответствии с первым абзацем настоящего пункта, дополнительно направляет в Корпорацию информацию о соответствии предоставляемого объекта (реализации инвестиционного проекта) документам территориального планирования и градостроительного зонирования, документации по планировке территории и иным требованиям градостроительного законодательства, а также документы, подтверждающие нахождения имущества в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Мариуполь.

5.4. После принятия решения Инвестиционным комитетом Донецкой Народной Республики, предусмотренного пунктом 5.9. Порядка предоставления земельных участков о соответствии (не соответствии объекта (инвестиционного



проекта) критериям, установленным статьей 13 Закона Донецкой Народной Республики «Об инвестиционной политике и государственной поддержке инвестиционной деятельности в Донецкой Народной Республике», Сопровождающим инвестиционного проекта в проект такого Соглашения, включаются Объекты передачи либо Инвестору направляется мотивированный отказ, согласно положениям, указанным в пункте 5.2. настоящего Порядка.

5.5. Сопровождающий инвестиционного проекта готовит проект Соглашения и направляет его в Корпорацию для согласования.

Подготовка проекта Соглашения осуществляется в соответствии с Примерной формой соглашения о размещении объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения, о реализации масштабного инвестиционного проекта, являющейся приложением 8 к Порядку предоставления земельных участков.

Соглашение может быть дополнено условиями, необходимыми для обеспечения его реализации, учитывающими специфику предоставляемого объекта или направления реализации инвестиционного проекта.

5.6. Дальнейшие действия по рассмотрению заявлений осуществляются на основании решения Мариупольского городского совета от 31.01.2025 № I/2-4 «Об утверждении Порядка предоставления в аренду имущества и расчета стоимости аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики по договорам аренды имущества в целях реализации соглашений о предоставлении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, о реализации масштабного инвестиционного проекта».

Начальник управления экономики  
Администрации городского округа Мариуполь

 В.В. Маденова